

Bei uns steht der Mensch im Mittelpunkt



Die LabConsulting GmbH am Vienna BioCenter, 1030 Wien ist ein familiengeführtes, österreichisches Unternehmen und verkauft innovative Laborprodukte, gesamte Laborlösungen und technische Services, sie betreut Universitäten, namhafte Biotech- und Pharmafirmen, Spitäler und öffentliche Labors seit vielen Jahren. Wir erweitern unser Team. Eine neue Stelle wird frei als

Auftrags-SachbearbeiterIn & Logistik-KoordinatorIn (m/w/d) Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Nach der Einschulungszeit: eigenverantwortliche Abwicklung der Auftrags- & Logistikenden
- Umfassende Lageradministration, buchen des Warenein- und Warenausgangs
- Auftragsabwicklung & Versandvorbereitung für unsere Paketdienstleister, Kommissionierung der Ware
- Stets enge Zusammenarbeit mit Verkaufs-, Einkaufs- und Buchhaltungsabteilung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Deutsch- & Englischkenntnisse, in Wort und Schrift
- Routinierter Umgang mit MS-Office, Orgamax (Fakturierungssoftware) von Vorteil
- Erfahrung im Auftrags- oder Speditionswesen von Vorteil
- Führerschein B
- Genaue Arbeitsweise, ausgeprägte Kundenorientierung & eine gewisse Stressresistenz
- Sehr gut strukturierte, proaktive Arbeitsweise

Unser Angebot

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit individuellen Entwicklungspotenzialen
- Kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld und flache Hierarchie
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung, kurze Entscheidungswege
- Für diese Position ist ein Monatsgehalt über dem KV von mindestens 2.500 € brutto vorgesehen (abhängig von Ausbildung & Berufserfahrung auch mit deutlicher Überzahlung), sowie Sozialleistungen und erfolgsorientierte Prämien

Wenn Sie sich als echten Teamplayer sehen und gerne in einem dynamischen Umfeld Ihr Engagement unter Beweis stellen möchten freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (inklusive Lebenslauf und Foto) per Email an Mag. Elke Zechner, elke.zechner@labconsulting.at